

**VERZOEK TOT GOEDKEURING STAGE EN PATROON
EN VRIJSTELLING KANTOOR TE HOUDEN BIJ DE PATROON
(buitenstagiaire)**

In te dienen bij de raad van toezicht voorafgaand aan de indiening van het verzoek tot beëdiging

Hierdoor verzoekt mr. (beoogd stagiaire):

Kantoor:

Kantooradres:

E-mail:

Datum beëdiging (indien eerder beëdigd):

de raad van toezicht om goedkeuring conform de Advocatenlandsverordening van zijn / haar patroon te weten mr:

Kantoor:

Kantooradres:

Datum beëdiging:

Het verzoek betreft tevens vrijstelling van het kantoor houden bij de patroon ingevolge de Advocatenlandsverordening.

De stagiaire zaluren per week als advocaat werkzaam zijn.

Ondergetekende verklaart bekend te zijn met de ten deze toepasselijke bepalingen in de Advocatenlandsverordening en de stagerichtlijnen.

De navolgende bijlagen worden bijgevoegd:

- 1) de relevante overeenkomsten met de beoogd patroon en het kantoor, waaronder de arbeidsovereenkomst;
- 2) de huurovereenkomst;
- 3) het bewijs dat de organisatie van zijn kantoor inclusief de dienstverlening aan de cliënt en de administratie aantoonbaar adequaat ingericht zijn;
- 4) een offerte of polis van de beroepsaansprakelijkheidsverzekering of een verklaring van de werkgever dat de stagiaire wordt toegevoegd aan de bestaande verzekering van het kantoor.

De beoogd patroon is al patroon van de navolgende stagiaire:

mr..... beëdigingsdatum.....

De stagiaire verklaart de raad van toezicht (mede overeenkomstig Advocatenlansverordening) te allen tijde te informeren over wijzigingen in de (omstandigheden van de stage), waaronder bijvoorbeeld de wijze waarop de stagiaire praktijk houdt, de omvang van zijn / haar werkzaamheden.

In het geval de stagiaire en/of patroon afwezig is/ zijn, bijvoorbeeld door ziekte, zwangerschap, ouderschapsverlof of (een langere) vakantie, zullen ondergetekenden dit terstond aan de raad van toezicht mededelen.

.....
(plaats, datum) (handtekening stagiaire)

Voor akkoord:
.....
(plaats, datum) (handtekening patroon)